

出社用

(記入例) 時間外保育申請書 (園提出用)

ときわ保育園 様

提出日は園に提出する日を記入→ 令和 7 年 4 月 21 日

申請者住所 市川市若宮2-19-12
氏名 ときわ 花子
電話番号 047-332-3030

シャチハタの印鑑は不可

下記の理由により、時間外保育を申請します。

時間外保育の利用にあたっては、貴園の約束事項を遵守いたします。万一、約束に反した場合には、貴園の決定に異議は申し立てません。(時間外利用ができなくなることもあります)

園児名、クラス名、勤務先、勤務先電話番号、希望時間、通勤経路、勤務先情報、勤務時間、休日、職種

※定時時間ではなく、実労時間を記入してください。(事業主証明箇所)上記の者の記述内容に相違ないことを証明します。

黒太枠内は申請者が記入。

シャチハタは不可。会社の代表印または社判を押してもらってください。

勤務先がいくつかある場合は1社につき1枚記入し提出をお願いします。誤字の場合は修正テープの使用はせず、二重線を引き訂正印を押してください。

年月日、事業所所在地、事業所名、代表者名、電話番号、担当者名・部署名、担当者電話番号

事業所押印後は保育園の承諾なしに申請者が加筆することはできません。本内容について保育園が事業所に問い合わせることがございます。

赤太枠内は事業所に記入してもらってください。

時間外保育開始日 令和 年 月 日

の申請内容で、時間外保育をお受けいたします。

千葉県市川市若宮2丁目19番13号

社会福祉法人 若恵福祉会 ときわ保育園 園長 土木田邦男